

Соглашение
о порядке и условиях предоставления субсидии
на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ)

«30» 12 2020 г.

Управление образования администрации Красноармейского муниципального района, в лице Хижнякова Алексея Александровича, действующего на основании Положения, с одной стороны, и муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 11 села Золотое Красноармейского района Саратовской области» (далее - Учреждение) в лице руководителя Кусмарцевой Ольги Александровны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления главным распорядителем бюджетных средств Учреждению субсидии за счет средств бюджета Красноармейского муниципального района на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Главный распорядитель бюджетных средств обязуется:

2.1.1. Определять размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее Субсидия) с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), определенных в соответствии с порядком определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений, утвержденным главным распорядителем бюджетных средств по согласованию с финансовым управлением администрации Красноармейского муниципального района.

2.1.2. Определять размер Субсидии с учетом расходов на содержание соответствующего недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему главным распорядителем бюджетных средств на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), и расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

2.1.3. Предоставлять Субсидию не позднее одного месяца после официального опубликования решения Красноармейского муниципального районного Собрания о бюджете Красноармейского муниципального района

на очередной финансовый год - 2021 год, плановый период 2022-2023 г.г.

(указывается очередной финансовый год и плановый период)

муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа № 11 села Золотое Красноармейского района Саратовской области» в суммах и в соответствии с графиком перечисления Субсидии, являющимся неотъемлемым приложением к настоящему Соглашению.

2.1.4. Не изменять утвержденный размер Субсидии без соответствующего изменения муниципального задания.

2.1.5. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.1.6. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением условий предоставления Субсидии.

2.2. Главный распорядитель бюджетных средств вправе изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в случае изменения в муниципальном задании показателей, характеризующих объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании;

2.3.2. информировать главного распорядителя бюджетных средств об изменении условий оказания услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии;

2.3.3. возвращать Субсидию или ее часть в случае, если фактически исполненное Учреждением задание меньше по объему, чем это предусмотрено заданием, или не соответствует качеству услуг, определенному в задании;

2.3.4. представлять по запросу главного распорядителя бюджетных средств в установленные им сроки информацию, документы и материалы, необходимые для проведения проверок исполнения условий настоящего Соглашения или иных контрольных мероприятий;

2.3.5. представлять главному распорядителю бюджетных средств отчет об использовании Субсидии по форме и в сроки, установленные главным распорядителем бюджетных средств;

2.3.6. обеспечить целевое использование средств Субсидии.

2.4. Учреждение вправе обращаться к главному распорядителю бюджетных средств с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Саратовской области.

4. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует в течение очередного финансового года - 2021 год, плановый период 2022-2023 г.г.
(указывается текущий финансовый год и плановый период)

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

6. Платежные реквизиты Сторон

Управление образования администрации Красноармейского муниципального района
412800 Саратовская область,
г. Красноармейск, ул. Ленина, д.62
Банковские реквизиты
Счет 03232643636220006000
к/с 40102810845370000052
л/с 05603025970
ИНН 6442002911
КПП 644201001
БИК 016311121
Банк: Отделение Саратов банка России //
УФК по Саратовской области г. Саратов

Руководитель _____ А.А. Хижняков/
М.П.



Учреждение:
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 11 села Золотое Красноармейского района Саратовской области»
412825, Саратовская область, Красноармейский район, с. Золотое, ул. Красноармейская, 8
Банковские реквизиты:
р/с 03234643636220006000
к/с 40102810845370000052
л/с 068030282
БИК 016311121
ИНН 6442008906
КПП 644201001
Банк Отделение Саратов Банка России/ УФК по Саратовской области г. Саратов

Директор МБОУ «СОШ № 11 с. Золотое»:

_____ О.А. Кусмарцева



Приложение 1
к Соглашению о порядке
и условиях предоставления
субсидии на финансовое
обеспечение выполнения
муниципального задания
на оказание муниципальных услуг

График перечисления субсидии

Сроки предоставления субсидии	Сумма, рублей
До 31 января 2021 года	1 454 378 руб. 46 коп.
До 28 февраля 2021 года	1 424 378 руб. 48 коп.
До 31 марта 2021 года	1 427 777 руб. 52 коп.
До 30 апреля 2021 года	1 097 549 руб. 55 коп.
До 31 мая 2021 года	795 187 руб. 32 коп.
До 30 июня 2021 года	853 587 руб. 36 коп.
До 31 июля 2021 года	790 049 руб. 30 коп.
До 31 августа 2021 года	790 049 руб. 35 коп.
До 30 сентября 2021 года	790 049 руб. 35 коп.
До 31 октября 2021 года	1 086 981 руб. 92 коп.
До 30 ноября 2021 года	1 389 344 руб. 18 коп.
До 31 декабря 2021 года	1 389 344 руб. 21 коп.
Итого:	13 258 677 руб. 00 коп.

Главный распорядитель бюджетных средств	МБОУ «СОШ № 11 с. Золотое»
Управление образования администрации КМР	О.А. Кусмарцева
А.А. Хажиев	(Ф.И.О.)
(Ф.И.О.)	М.П.